改定日：2024 年 3 月 6 日

「高齢者虐待防止研究」投稿チェックリスト

本チェックリストを用いて，投稿する論文原稿が完全か否かを確認してください．確認した場合は□にチェック☑を入れ，（ ）には具体的な数字を書いてください．論文を送付する際に，本リストも必ず同封してください（本リストがない場合は投稿を受付できません）．

# ＜論文の構成＞

□１．和文・英文抄録は規定の字・語数であり，内容が本文と一致している．

□２．キーワードの和文・英文は規定の個数であり，本文の内容からみて妥当である．

□３．英文は，native checkもしくは専門家による校閲を受け，その証明書を添付している．

□４．原稿の体裁，3枚の表紙の作成方法が守られている．原稿はタイトル，本文，注，文献，

　　　図表，写真の順序になっている．

□５．表紙の１枚目には，和文タイトル，原稿の種類，所属と氏名（和文と英文）（連名の場合

　　　全員），会員番号（連名の場合は全員），連絡先（筆頭著者のみ，和文のみ）が記されている．

□６．本文・注・引用文献頁には，頁番号が頁下中央部に印字されている．

□７．原稿字数（原著論文，調査報告，実践報告，総説）は，図，表，写真，注，文献，和文・

　　　英文抄録を含めて 20,000 字以内，資料は 8,000 字以内である．図表の字数換算に注意す

ること．投稿論文の字数は（　　 ）字，図表は（ ）枚，換算して合計（　　 ）字である．

# ＜数値，記号の記載様式＞

□８．本文の見出しに使用するナンバーは，下記の如く構成している．

　　　I > 1 > 1）>（1）>（a）> ①

□９．原稿中の算用数字は全て半角である．

□10．原稿中の括弧や句読点，特殊記号は，和文中では全角，英文中では半角で統一されてい

　　　る．

# ＜図・表・写真の様式＞

□11．図，表，写真は１頁に 1 点を印刷し，通し番号（図１，図２，表１，表２…）が付されて

　　　いる．図，表のタイトルは，図は下に，表は上に記載している．

□12．本文右余白に図，表，写真それぞれの挿入箇所を指定している．

□13．図，表，写真はそのまま製版可能な水準である．

# ＜文献記載様式＞

□14．文献リストは著者名のアルファベット順，ついで出版年順に列記している．

□15．文献の共著者は 3 名までの表記としている．

□16．その他，執筆要項に沿って文献リストが記載されている．

# ＜原稿の体裁および長さ＞

□17．原稿は A4 版横書きとし，和文は１頁 40 字× 40 行通しで行番号をつけ，英文の場合は

　　　ダブルスペースで作成している．

□18．日本語のフォントは明朝体の 10.5 ポイントである．

# ＜投稿倫理＞

□19．既に出版された原稿，図，表，写真の一部もしくは全部を転載する場合には，著作権の所

　　　有者より転載許可を受け，そのコピー（pdf）を添付している．

# ＜その他＞

□20．提出する原稿は，word とpdf の２種類がある．

□21．誤字脱字はない．